

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «МАГАРАМКЕНТСКАЯ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»**

**Выписка из приказа**

от 20.05.2025 г.

№ 65

**Об организации дневной досуговой площадки в школе.**

Во исполнение приказа УО№118 от 19 апреля 2024 года. об обеспечении безопасности отдыхающих в организациях отдыха детей и их оздоровления на территории МКОУ «Магараментская СОШ№2»,

**Приказываю:**

1. Заместителю директора по ВР Манкулиевой А.М.:
  - 1.1. Организовать работу дневной тематической площадки на базе МКОУ «Магараментская СОШ№2» в летний каникулярный период.
2. Определить сроки работы досуговой площадки
  - с 03.06.2023 по 28.06.2024г. (1 смена) с 09-12 часов;
  - с 01.07.2023 по 26.07.2024г. (2 смена) с 09-12 часов
4. Возложить ответственность за организацию отдыха детей в каникулярное время на заместителя директора по ВР, Манкулиеву А.М.
5. Манкулиевой А.М.:
  - 5.1 Составить и представить на утверждение:
    - Утвердить положение о пришкольной площадке дневного пребывания детей без организации питания в МКОУ «Магараментская СОШ№2»;
    - Утвердить должностную инструкцию воспитателя летней дневной досуговой площадки;
    - Утвердить программу летней досуговой площадки;
    - Утвердить план мероприятий летней досуговой площадки на июнь, июль 20225 г.;
    - Утвердить список ответственных работников (воспитателей) дневной летней досуговой площадки;
- Утвердить инструкцию №1 по пожарной безопасности, инструкцию №2 по электробезопасности, инструкцию №3 по охране труда при проведении прогулок, экскурсий;

5.2. Ознакомить всех работников, которые будут работать в период летних каникул с положением о летней тематической площадке в МКОУ «Магарамкентская СОШ №2»

5.3 Сформировать списки учащихся и определить их смены.

6. Преподавателю ОБЖ Манафову Р.А., и зав.хозяйством Давудову Д.К.:

6.1 Провести инструктаж и практическую отработку действий на случай возникновения чрезвычайных ситуаций с детьми в срок с 01.06.2023 и зафиксировать в соответствующих журналах.

6.2. По необходимости (в зависимости от вид деятельности) проводить с учащимися целевой инструктаж, с записью в журнале инструктажей по технике безопасности.

6.3 При необходимости оперативно информировать администрацию ОУ обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровья детей, также работников площадки в период функционирования с целью оперативного предоставления необходимой помощи.

7. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время пребывания их на тематической площадке возложить на руководителей тематической площадки.

10. Медицинской сестре Рамазановой И.К., собрать аптечку согласно требованиям и передать руководителям площадки.

11. Манкулиевой А.М., осуществлять постоянный контроль за деятельностью площадки.



Директор

Расулова М.М.