

«01» 09 _____ 2023 г.

Приказ № 131

О режиме работы школы в 2023/2024 учебном году

Для четкой организации работы школы в 2023/2024 учебном году, на основании решения педагогического совета № 1 от 31.08.2023 г. и Санитарно-эпидемиологических требований к объектам образования 2,4,2821-10,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать занятия в 2 смены согласно утвержденному расписанию. Начало занятий **в 8:00 ч. и 11.50 ч.**
2. Продолжительность урока 40 минут – I смена, 40 минут – II смена.
3. Утвердить расписание звонков.
4. Утвердить график дежурства учителей на переменах.
5. Утвердить график дежурства классов в 2023/2024 учебном году.
6. Вход в школу в 7:45 ч.
7. Дежурный класс вместе с дежурным учителем начинает день с 7:40 ч.
8. Проведение классных часов строго по расписанию.
9. Заполнять электронный журнал своевременно.
10. Исправление оценок категорически запрещено.
11. Изменения в журнале о выбытии и прибытии обучающихся проводить только после издания приказа директором.
12. Запретить удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.
13. Ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение ТБ во время занятий возложить на учителей, проводящих занятия, на переменах – на дежурных учителей.
14. Учителям-предметникам, проводящим в классе последний урок по расписанию, сопровождать детей до гардероба.
15. Классным руководителям в начальных классах перед приемом пищи обучающимися, сопровождать детей в столовую.
16. Классным руководителям обеспечить изучение с обучающимися правил дорожного движения, правил пожарной безопасности в соответствии с программами, правил внутреннего распорядка школы, действий в чрезвычайных ситуациях.
17. Учителям школы, проводящим занятия в кабинетах, по окончании занятий обязательно проверять, закрыты ли краны и окна, выключен ли свет.
18. Персональную ответственность за оставленные открытые окна, не выключенные свет и воду возложить на сотрудников, последними проводящими занятия в кабинетах.
19. Всем педагогам приходить на работу не позднее чем за 15 минут до начала урока, дежурному администратору не позднее чем за 20 минут с обязательной передачей дежурства.
20. Педагогам категорически запретить вести прием родителей во время урока, впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора, а в случае его отсутствия дежурного администратора.

21. Для проведения любых мероприятий (родительские собрания, экскурсии, походов и др.) получать устное или письменное разрешение директора, предоставив в письменном виде (в случае проведения мероприятия за пределами школы) полную информацию о планируемом мероприятии за 3 дня до его начала.

22. Выход работника после болезни только по предъявлению больничного листа.

23. Педагогам принимать участие в совещаниях, семинарах и педагогических советах в соответствии с планом работы школы, независимо от количества уроков по расписанию.

24. Курение обучающихся и работников в школе и на ее территории запрещено.

25. Приказ довести до всех сотрудников.

26. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Директор _____, Серебряк М. М.
(подпись) (Ф. И. О.)

С приказом ознакомлены:

_____/ _____
(подпись) (Ф. И. О.)
_____/ _____
(подпись) (Ф. И. О.)